

Serrano Middle School
School Site Council Meeting Agenda
September 14, 2020
3:00-4:00
Zoom Meeting
Agenda Posted on Monday, September 8, 2020

To view this meeting and agenda please visit <https://www.omsd.net/serrano>

****While the Ontario-Montclair School District continues to hold meetings to conduct essential business during the COVID-19 pandemic, and in accordance with Governor Newsom’s Executive Order, ordering Californians to shelter in place and banning public gatherings, members of the public may not attend the meetings in person. Public participation in the meetings will be electronic by accessing at <https://www.omsd.net/serrano> For support on how to access the Zoom meeting, please contact Ms. Amaro, Assistant Principal at anna.amaro@omsd.net or call the office at (909) 624-0029.**

Public Comment Instructions: By 5:00 PM the day before the meeting, September 13, 2020, email Ms. Amaro, Assistant Principal at anna.amaro@omsd.net with comments to be read at the committee meeting. All public comments should begin by listing the following information: Your name and Item on the agenda you wish to address. **If you have a condition, which prevents you from accessing the ability to make comments through any of these mechanisms, please contact Ms. Amaro, Assistant Principal at (909) 624-0029.**

All staff, parents, and members of the public are invited to attend this meeting.

- i. Call to Order
- ii. Roll Call of Voting Members
- iii. Welcome, Introductions and SSC Bylaws Approval (“Action” item)
- iv. Adoption of the Agenda
- v. New members added to SSC (“Action” item)
- vi. Public Comment on non-agenda items
- vii. Adoption of minutes from February 11, 2020
- viii. Reports from Officers, Committees, and/or Representatives (“Discussion” items)
 1. AVID introduction/highlights - Mr. Sager
 2. ASB introduction/highlights - Mr. Taylor/ASB Student Reps Crystal Ferman/Madelyn Soto
- ix. New Business
 1. Budget (“Discussion” item)
 2. Testing (“Discussion” item)
- x. Agenda Item #1: Review and Approve Parent Compact (“Action” item)
- xi. Agenda Item #2: Review and Approve and Parent Involvement Policy (“Action” item)
- xii. Agenda Item #3: Review GATE/SELPAC/SWD parent input for SPSA and parent nominations (“Discussion” items)
- xiii. Agenda Item #4: Review LCAP Attendance Plan (“Discussion” item)
- xiv. Agenda Item #3: Review and Approve SPSA (“Action” item)
- xv. Public Comments

Ms. Amaro will read out loud the emails received for public comment.
- xvi. Announcements
- xvii. Adjournment

Accessibility-Special Accommodation Individuals requiring special accommodations or modifications, including, but not limited to, any disabilities, including an American Sign Language interpreter, auxiliary aids and services, accessible seating, or documentation in accessible formats, should contact Ms. Amaro at anna.amaro@omsd.net at least two days before the meeting date.

Escuela Intermedia Serrano
Agenda de la reunión del consejo del sitio escolar
14 de septiembre de 2020
3:00-4:00
Reunión de Zoom
Agenda Publicado el lunes 8 de septiembre de 2020

Para ver la agenda de esta reunión, visite <https://www.omsd.net/serrano>

Mientras que el Distrito Escolar de Ontario-Montclair continúa teniendo reuniones para llevar a cabo negocios esenciales durante la pandemia COVID-19, y de acuerdo con la Orden Ejecutiva del Gobernador Newsom, ordenando a los californianos a quedarse en casa y prohibiendo las reuniones públicas, los miembros del público no pueden asistir a las reuniones en persona. La participación pública en las reuniones será electrónica accediendo a <https://www.omsd.net/serrano>. Para obtener ayuda sobre cómo tener acceso a la reunión de Zoom, comuníquese con Sra. Amaro, subdirectora de anna.amaro@omsd.net o llama a la oficina al (909) 624-0029.

Indicaciones para comentarios públicos: Antes de las 5:00 p. m. del día anterior a la reunión 13 de septiembre de 2020, envíe un correo electrónico Sra. Amaro, subdirectora de anna.amaro@omsd.net con comentarios para leer en la reunión del comité. Todos los comentarios públicos deben comenzar enumerando la siguiente información: Su nombre y artículo en la agenda que desea abordar. **Si tiene una condición que le impide hacer comentarios a través de cualquiera de estos mecanismos, comuníquese con Sra. Amaro, subdirectora a (909) 624-0029.**

Todos los empleados, padres y miembros del público están invitados para asistir a esta junta.

- i. Inicio de la junta
- ii. Pasar lista de los miembros votantes
- iii. Bienvenida y presentaciones y aprobar estatutos de SSC (es un asunto para de "acción")
- iv. Aceptación del orden del día
- v. Agregar nuevos miembros a la SSC (es un asunto para de "acción")
- vi. *Comentarios públicos de artículos no incluidos en el orden del día*
- vii. *Aceptación del acta de 11 de febrero de 2020*
- viii. Informes de oficiales, Comités, y/o Representantes (es un asunto para "debatir")
 1. AVID introducción / destacados - Sr. Sager
 2. ASB introducción / destacados - Sr. Taylor/Reps de estudiantes de ASB Crystal Ferman and Madelyn Soto
- ix. Asuntos
 1. Presupuesto (es un asunto para "debatir")
 2. Pruebas (es un asunto para "debatir")
- x. Inciso #1 del Orden del día: Revisar y aprobar el Acuerdo de padres y la Política de participación de padres. (es un asunto para de "acción")
- xi. Inciso #2 del Orden del día: Revisar GATE/SELPAC/SWD aportes de los padres para el SPSA y las nominaciones de los padres. (es un asunto para "debatir")
- xii. Inciso #3 del Orden del día: Revisar LCAP plan de asistencia (es un asunto para "debatir")
- xii. Inciso #4 del Orden del día: Revisar y aprobar SPSA (es un asunto para de "acción")
- xii. Comentarios del público

Sra. Amaro leerá en voz alta los correos electrónicos recibidos para comentarios del público

- xiii. Anuncios
- xv. Clausura

Las personas que requieran adaptaciones o modificaciones especiales, incluidas, entre otras, cualquier discapacidad, incluido un intérprete de lenguaje de señas americano, ayudas y servicios auxiliares, asientos accesibles o documentación en formatos accesibles, deben comunicarse con Sra. Amaro, subdirectora de anna.amaro@omsd.net, **al menos dos días antes de la fecha de la reunión.**